

Принято  
на педагогическом совете  
МБУДО «ДМХШ «Мечта» НМР РТ  
Протокол № 6  
от «03» июня 2021 г

Утверждаю  
Директор  
МБУДО «ДМХШ «Мечта» НМР РТ  
\_\_\_\_\_  
О.А.Скучаева  
«03» июня 2021г



Введено в действие приказом  
директора МБУДО «ДМХШ «Мечта»  
НМР РТ №34  
от «03» июня 2021 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке ознакомления с документами**  
**родителями (законными представителями) обучающихся при поступлении**  
**на обучение в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного**  
**образования «Детская музыкально-хоровая школа «Мечта»**  
**Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок ознакомления с документами МБУДО «ДМХШ «Мечта» НМР РТ (далее - Учреждение) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и поступающих в Учреждение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:  
-«локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне Учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность;

-«распорядительный акт» - это приказ, изданный руководителем Учреждения, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности Учреждения;

-«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав обучающихся, поступающих в учреждение на обучение, их родителей (законных представителей).

1.5. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) являются:

-достоверность и полнота предоставления информации;

-чёткость в изложении информации,  
-удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

1.6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) с настоящим Положением Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и/или на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих в Учреждение**

2.1. При приёме несовершеннолетнего поступающего в Учреждение, последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами Учреждения:

- правилами приёма в Учреждение,
- уставом Учреждения,
- лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.2. Копии документов, указанные в пункте 1 настоящего раздела, размещаются на информационном стенде в Учреждении и (или) на сайте Учреждения.

2.3. На информационном стенде в Учреждении размещается информация о документах, которые необходимо представить руководителю Учреждения для приёма несовершеннолетнего поступающего в Учреждение и о сроках приёма руководителем указанных документов.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт Учреждения с правилами приёма в Учреждение, Уставом, образовательной программой дополнительного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приёме и заверяются личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

2.5. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего фиксируется также согласие на размещение на безвозмездной основе на официальном сайте образовательного учреждения, странице в социальных сетях учреждения фото и видеоматериалов обучающихся в качестве иллюстраций.

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего знакомятся с документами Учреждения в течение 3 (трёх)

рабочих дней с момента подачи заявления на обучение в Учреждение.

2.8. Виза ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с распорядительным актом Учреждения (далее - распорядительный акт) о приёме поступающего на обучение в Учреждение оформляется непосредственно в заявлении.

### **3. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

3.1. Учреждение обязано знакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и с распорядительными актами.

3.2. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей) рассматриваются, обсуждаются и принимаются на заседаниях Совета родителей, который состоит из родителей, избранных на общем родительском собрании.

3.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), размещаются на информационном стенде в Учреждении и официальном сайте Учреждения.

3.4. Размещение локальных нормативных актов на сайте Учреждения подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы новой редакции размещаются на сайте Учреждения в эти же сроки.


### **4. Заключительные положения**

4.1. Данное Положение вступает в силу после утверждения приказом директора школы, является бессрочным, до замены его новым.

Лист согласования к документу № 13 от 19.12.2023  
Инициатор согласования: Скучаева О.А. Директор  
Согласование инициировано: 19.12.2023 16:03

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Скучаева О.А.		 Подписано 19.12.2023 - 16:03	-